

НАО «ТАРАЗСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М.Х. ДУЛАТИ»
Управление стратегического развития

ПРОТОКОЛ № 1

от « 08 » 09 2023 г.

Председатель: Балкибаева Г.А.

Секретарь: Успанова Ж.К.

Присутствовали: Лайык С.М., Юнусова Р.Б., Маткурбанова Ж.Д.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Обсуждение и представление к утверждению плана работы отдела аккредитации, рейтинга и обеспечения качества на 2023-2024 учебный год.
2. Утверждение плана проведения внутренних аудитов в Таразском региональном университете имени М.Х.Дуллати на 2023-2024 учебный год.
3. Формирование и представление к утверждению целей в области качества университета Дулати на 2023-2024 учебный год.
4. Разное.

СЛУШАЛИ:

1. **По первому вопросу** – Руководитель отдела аккредитации, рейтинга и обеспечения качества Лайык С.М.: Вашему вниманию представлен план работы нашего отдела на 2023-2024 учебный год. В данном плане все предстоящие мероприятия разделены на 3 основных раздела: 1) специализированная аккредитация образовательных программ, 2) контроль за соблюдением требований внутренней системы качества университета, 3) обеспечение участия вуза в международных и национальных рейтингах.

В рамках специализированной аккредитации в университете Дулати планируется аккредитовать более 100 образовательных программ всех ступеней обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура) в НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга». 51 образовательную программу планируется аккредитовать в декабре 2023 г. – январе 2024 г., остальные – в мае 2024 г. в этом же агентстве. Кроме того, планируется осуществлять контроль за подготовкой и отправкой отчетов по постаккредитационному мониторингу тех образовательных программ, срок аккредитации которых еще не подошел.

На сотрудников возлагается обязанность по проведению консультаций и разъяснительной работы, а также организации и координации работы рабочих групп над устранением замечаний внешних экспертов.

В случае с постаккредитационным мониторингом, необходимо осуществлять мониторинг специальностей, не прошедших или не проходящих аккредитацию в текущем учебном году (анализ степени готовности, выявление несоответствий, мероприятия по улучшению).

Вторым важным блоком деятельности нашего отдела является обеспечение соблюдения требований системы менеджмента качества в части проведения экспертизы и регистрации новых документов, координационно-методического обеспечения разработки нормативно-методических документов СМК университета. Также в текущем учебном году сотрудники отдела будут задействованы в разработке комплекса регламентирующих документов СМК университета. Кроме того, необходимо сформировать общий список целей

в области качества по университету, задействовав все основные сферы его деятельности (учебную, научно-исследовательскую, учебно-методическую, воспитательную, сферу международного сотрудничества и стратегического развития, а также вопросы повышения квалификации преподавателей и сотрудников).

Третий блок мероприятий годового плана работы отдела аккредитации, рейтинга и обеспечения качества связан с вопросами признания и рейтинга вуза. Для этого будет сформирована группа QS-офицеров из числа опытных преподавателей кафедр, которые совместно с сотрудниками нашего подразделения будут заниматься подготовкой сведений, необходимых для участия в международных и национальных рейтингах вузов страны и мира.

2. По второму вопросу – Руководитель сектора системы внутреннего обеспечения качества Успанова Ж.К.: Вопросы проведения внутренних аудитов в университете являются важной частью контроля обеспечения качества предоставляемых образовательных услуг. Так как в текущем учебном году около 100 образовательных программ будут проходить специализированную программную аккредитацию, то одним из первых пунктов данного плана является контроль и анализ выполнения рекомендаций внешних экспертов НААР согласно Плана мероприятий по улучшению и совершенствованию качества образования. Мониторинг выполнения рекомендаций внешних экспертов НААР планируется провести и в части тех образовательных программ, в чьи обязанности входит предоставление отчета по поставкредитационному мониторингу.

В остальные пункты плана вошли другие вопросы контроля выполнения квалификационных требований, предъявляемых к организации и ведению учебного процесса (разработка, согласование и утверждение учебно-методического комплекса дисциплин, прохождение обучающимися различных видов практик, проведение открытых занятий, контроль посещаемости студентами занятий и соблюдения расписания профессорско-преподавательским составом, проверка социальных объектов и т.п.).

3. По третьему вопросу – Руководитель сектора системы внутреннего обеспечения качества Успанова Ж.К.: ежегодно в августе-сентябре университет ставит перед собой обновленные цели в области качества на текущий учебный год. С этой целью сотрудниками сектора проводятся консультации с департаментами и отделами, отвечающими за вопросы научных исследований, обеспечение учебного, учебно-методического и воспитательного процесса, а также за сферу международного сотрудничества, стратегического развития и повышения квалификации преподавателей и сотрудников. В настоящее время нами сформированы 19 основных целей в области качества, отражающих основные направления деятельности университета и являющихся ориентирами для остальных структурных подразделений. Данные цели предлагаются для утверждения на очередном Ученом Совете университета.

4. По четвертому вопросу – специалист сектора системы внутреннего обеспечения Маткурбанова Ж.Д.: В настоящее время заканчивается работа с должностными инструкциями и положениями, касающихся нашего отдела и остальных структурных подразделений. Согласно приказа ректора №304, всем должностным инструкциям и положениям о структурных подразделениях были присвоены регистрационные номера и выданы соответствующие колонтитулы. Кроме того, в отделе ведется работа по обновлению номенклатуры дел структурных подразделений в соответствии с готовящейся обновленной организационной структурой вуза.

ВОПРОСЫ ЗАДАВАЛИ И ОТВЕЧАЛИ:

1. Юнусова Р.Б. – Будут ли писать отчет по поставкредитационному мониторингу образовательные программы, аккредитованные в «Независимом агентстве по обеспечению качества в образовании»?

Лайык С.М. – Распоряжение о подготовке отчетов по постаккредитационному мониторингу образовательных программ, аккредитованных в «Независимом агентстве по обеспечению качества в образовании» будет дано только после получения соответствующего письма из агентства. Большинство образовательных программ уже предоставили свои отчеты в агентство и, скорее всего, данная процедура будет проведена в следующем году. Тем не менее, ответственных за аккредитацию по кафедрам необходимо ознакомить с обновленными требованиями агентства.

2. Маткурбанова Ж.Д. – Будет в текущем учебном году проводиться проверка социальных объектов университета (столовая, медпункт, общежития)?

Лайык С.М. – Да, в текущем учебном году подготовки к прохождению образовательными программами специализированной аккредитации в университете Дулати планируется проведение внутренних проверок всех социально-значимых объектов.

РЕШЕНИЕ:

1. Доклады руководителя отдела аккредитации, рейтинга и обеспечения качества Лайык С.М. и руководителя сектора системы внутреннего обеспечения качества Успановой Ж.К. принять к сведению.

2. Утвердить план работы отдела аккредитации, рейтинга и обеспечения качества на 2023-2024 учебный год и план проведения внутренних аудитов в Таразском региональном университете имени М.Х.Дулати на 2023-2024 учебный год.

3. Представить сформированные цели в области качества университета Дулати на 2023-2024 учебный год на заседание Ученого Совета университета.

Председатель



Балкибаева Г.А.

Секретарь



Успанова Ж.К.